

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 87-100 Toruń, ul. Generała Józefa Bema 23/29

telefon (056) 622 67 00 fax. (056) 622 67 05

www.mosir.torun.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą:

„Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)

CPV – 90.91.00.00-9 – usługi sprzątnia

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności w zakresie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu. - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 1.2. Obowiązki o których mowa w załączniku nr 1 do SIWZ, Wykonawca będzie wykonywał za pomocą własnych narzędzi i materiałów. Podczas świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest używać środki chemiczne posiadające wymagane przepisami atesty.
- 1.3. Wykonawca zapewnia środki czystości oraz niezbędne wyposażenie swoich pracowników, gwarantujące świadczenie usług na wysokim poziomie.
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem zamówienia z należytą starannością i przez osoby odpowiednio przygotowane zawodowo, z wykorzystaniem narzędzi i urządzeń: (w tym odkurzaczy) przeznaczonych do profesjonalnego sprzątnia oraz stosowanie wysokiej jakości środków myjących, pielęgnujących, konserwujących i dezynfekujących.
- 1.5. Dla zapewnienia prawidłowego wykonania przyjętych prac Zamawiający wymaga łącznie: 14 osób w pełnym wymiarze czasu pracy (zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do uzupełniania i zabezpieczania na bieżąco sprzętu i narzędzi do utrzymania porządku.
- 1.6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP) stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i dotyczącego przedmiotu zamówienia-prac określonych w punkcie 1 SIWZ.
- 1.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 1.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania wykonawcy, o którym mowa w art. 24 ust. 2a.

W/w usługę należy wykonać zgodnie ze specyfikacją oraz na podstawie oględzin obiektów.

2. Termin realizacji zamówienia ustala się następująco:

Termin rozpoczęcia usługi ustala się na dzień 15.10.2015r.

Termin zakończenia usługi – 14.10.2017r. (2 lata)

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 3.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia – wykonawca, składający ofertę winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez wykonawcę jest krótszy, to w okresie prowadzenia działalności, wykonał co najmniej jedną usługę zakresem odpowiadającą przedmiotowi zamówienia tj. jedną usługę polegającą na utrzymaniu czystości w obiektach publicznie dostępnych - na pływalni bądź w szpitalu, o powierzchni nie mniej niż 6.000 m².
- 3.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj:
- a) wykonawca dysponuje odpowiednim sprzętem do wykonania czynności składających się na przedmiot zamówienia,
- dysponuje 3 szt. automatu szorująco – zbierającego
- 3.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej tj. wykonawca posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł.
- 3.5. Wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 3.6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**
- 3.7. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:
- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę:

- 4.1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2.
- 4.2. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 8.
- 4.3. Dowód wniesienia wadium.
- 4.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

4.5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał nr 3

4.6. Dowody dotyczące głównych usług, określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami tymi są:

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1)

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 4.5. zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie.

4.7. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. – załącznik nr 4.

4.8. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolności finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4.9. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 4.4. i w pkt 4.14 b - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

4.10. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 3.2, 3.3 i 3.4. siwz polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności;

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.11. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5.

4.12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- *nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,*

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.12 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

4.14. Oświadczenia:

- a) oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych – załącznik nr 5.
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - załącznik nr 6.
- c) oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę **zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec wszystkich dokumentów, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy).
- d) oświadczenie wykonawcy jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców) lub podanie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@mosir.torun.pl z zastrzeżeniem pkt. 5.5.

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Bema 23/29, 87 - 100 Toruń,

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 56 6226705.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw- również złożonych w trybie art. 26 ust.3 Pzp, jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany i wycofania oferty.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pani Agata Jagielska – fax (56) 6226705.

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej (www.bip.mosir.torun.pl)

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i niezwłocznie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej.

6. Wadium

Wadium w wysokości 18.000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych) powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium powinien być zgodny z terminem związania ofertą.

Wadium może być wniesione w następujących formach;

a) pieniądzu – na konto Bank Millennium Nr 09 1160 2202 0000 0000 6172 1063 z adnotacją „Wadium – przetarg nieograniczony „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

– za datę wniesienia wadium przyjmując datę jego wpływu na konto Zamawiającego.

b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

7. Zwrot wadium

7.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- po unieważnieniu postępowania.

7.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza po zawarciu umowy oraz wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

7.4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

9.1. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa. w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

9.3 W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, wszystkie zadrukowane lub zapisane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

9.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

9.5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

9.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

9.7. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9.8. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

9.9. W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

10. Termin i miejsce składania ofert

10.1. Oferty należy składać do dnia **30.09.2015r. do godziny 10:00** w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, ul. Gen. J. Bema 23/29, 87-100 Toruń – sekretariat .

10.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ją niezwłocznie bez otwierania.

11. Opakowanie i oznakowanie ofert

11.1. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Gen. J. Bema 23/29
87-100 Toruń

oraz oznaczona: „przetarg nieograniczony „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

12. Sposób potwierdzenia złożenia ofert

12.1. Oferta złożona w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, ul. Gen. J. Bema 23/29 , 87-100 Toruń–sekretariat zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.

12.2. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 10.1 niniejszej specyfikacji.

13. Wycofanie i zmiana ofert

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

14. Otwarcie ofert

14.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.09.2015r. o godzinie 10:15** w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji, ul. Gen. J. Bema 23/29 ; 87-100 Toruń– pok. nr 11

14.2. Otwarcie ofert jest jawne.

14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

14.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Sposób obliczenia ceny oferty

15.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia uwzględniającą podatek VAT. Cena obejmuje także koszt materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia (środki higieniczne, czyszczące, piorące, zapachowe itp.).

15.2. Oferowana cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

16. Kryteria oceny złożonych ofert

a) cena oferty (brutto)– 90%

b) jakość – 10%

Punkty za kryterium „jakość” przyznaje się Wykonawcy, który zaoferuje przeprowadzenie kontroli stanu czystości, to jest jakości świadczenia usług sprzątnia, przynajmniej raz w tygodniu przez osobę sprawującą bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy (kontrola to zostanie udokumentowana każdorazowo protokołem z przeprowadzonych czynności kontrolnych), przypisując mu 10 pkt.

17. Sposób oceny ofert

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

17.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

17.2. W trakcie oceny ofert, dla poszczególnych części każdej oferty, przyznawane będą punkty.

17.3. Każda część oferty może uzyskać za dane kryterium liczbę punktów przy zastosowaniu wzoru:

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

a)
$$\text{cena oferty} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 90 \%}$$

b) liczba punktów w kryterium „jakość” (**J**) będzie przyznana w następujący sposób:

J = T = 10 pkt.

albo

J = N = 0 pkt.

Gdzie: liczba punktów w kryterium „jakość”

T – TAK (Wykonawca zaoferuje przeprowadzenie kontroli stanu czystości, to jest jakości świadczenia usług sprzątania przynajmniej raz w tygodniu przez osobę sprawującą bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy, kontrola ta zostanie udokumentowana każdorazowo protokołem z przeprowadzonych czynności kontrolnych)

N – NIE (Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzanie kontroli stanu czystości, to jest jakości świadczenia usług sprzątania przynajmniej raz w tygodniu przez osobę sprawującą bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy).

18. Wybór oferty

18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1.

18.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

19. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1.

19.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

20.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

20.2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.4. Wobec czynności zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 5 dni.

20.4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

20.4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie 20.4.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni licząc od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

20.5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

20.6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

20.7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

20.8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

21. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Wykaz usług.
4. Wykaz narzędzi.
5. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy .
8. Wzór umowy.

Komisja Przetargowa

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	„Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu”
ZAMAWIAJĄCY	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Ul. Bema 23/29 87-100 Toruń
WYKONAWCA Adres NIP Regon Numer telefonu / fax Internet http: // e-mail	
CENA ryczałtowa brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia od 15 października 2015 do 14 października 2017 (opisanego w pkt.1 SIWZ) (z podatkiem VAT)	cyfrowo: słownie:
Jakość	Oświadczam, iż: Oferuję / nie oferuję * Przeprowadzanie kontroli stanu czystości, to jest jakości świadczenia usług sprzątania, przynajmniej raz w tygodniu przez osobę sprawującą bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia
termin realizacji zamówienia	zgodnie z pkt 2 SIWZ
Oświadczam, że zapoznałem się z treścią wzoru umowy i akceptuję go w całości.	
Wykonawca oświadcza, że: następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom: lub wskazuje nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy.	
Oświadczam, że informacje zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania	
Data	
Podpis	

* niepotrzebne skreślić

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 3

**Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich
wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców na potwierdzenie spełnienia warunku o
którym mowa w pkt. 3.2. siwz**

<i>Lp</i>	PRZEDMIOT KONTRAKTU	INWESTOR	MIEJSCE	DATA USŁUGI	WARTOŚĆ KONTRAKTU
1.					
2.					
3.					
4.					

Data

Podpis wykonawcy

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 4

Wykaz niezbędnych do wykonywania zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt. 3.3. siwz

<i>Lp</i>	Nazwa sprzętu i urządzeń	Wymagane minimum jednostek	Ilość sprzętu i urządzeń w dyspozycji wykonawcy	Podstawa dysponowania
1.	Automat szorująco – zbierający	3		
2.				
3.				
4.				

Data

Podpis wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczmy, że Wykonawca

*** należy / nie należy do grupy kapitałowej.**

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:

1.
2.
3.

w związku z powyższym nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

.....
data , miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

Załącznik Nr 6

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”**

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 44 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

miejsowość i data: ...

podpis Wykonawcy

7/2015 „Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”

Załącznik nr 7

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), oświadczam, że na dzień składania ofert nie ma podstaw do wykluczenia nas jako wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Świadczenie usług utrzymania czystości w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Toruniu”**

miejsowość i data: ...

podpis Wykonawcy

....., dnia,.....

.....